



## COMUNE di CROSIA

87060 - (Prov. di Cosenza)

= SETTORE N. 3 TECNICO =

Prot. n. 1869 del 26/01/2023

### AVVISO PUBBLICO

Per la selezione di un esperto, al fine di conferire l'incarico di lavoro autonomo a tempo determinato di 36 mesi relativamente al funzionario esperto tecnico (FT) – profilo *junior* con funzioni relative alla programmazione e progettazione tecnica, supporto in materia di affidamento ed esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, in riferimento alla selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)".

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

- **Visto** D.L. n. 36 del 30 aprile 2022 recante "**Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)**", convertito con modificazioni con Legge n. 79 del 29 giugno 2022, prevede all'art. 11 che "*Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;*
- **Visti** gli esiti delle due prove concorsuali relativo al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021) e in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso, delle dimissioni e delle rinunce, è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e Controllo) e FI (Informatici);
- **Vista** la relativa Circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale che **autorizza gli enti destinatari di procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione** ai sensi dell'articolo 7, ai commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato, opzionando il profilo, *junior* o *middle*, da selezionare;
- **Ritenuto** che **questo Ente è destinatario di una figura FT (Tecnico) come da allegato 1 della sopracitata Circolare;**
- **Considerata** l'esigenza di questo Ente di reclutare personale in possesso delle professionalità correlate agli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione

Europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, così come previsto dal richiamato comma 179 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 e nello specifico la figura di esperto tecnico – profilo *junior*, giusta deliberazione di Giunta n. 117 dell'08.11.2022;

- **Tenuto conto** che ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, è possibile conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, a esperti di particolare e comprovata specializzazione;
- **Visto** il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, recante “Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- **Ritenuto** che, l'art. 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 dispone, tra l'altro, che gli oneri finanziari per la copertura dei posti messi a concorso sono a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale *Governance* e capacità istituzionale 2014-2020, di cui alla delibera CIPE n. 46/2016 del 10 agosto 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 28 dicembre 2016, integrato sul piano finanziario dalla deliberazione del CIPE n. 36/2020 del 28 luglio 2020, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 218 del 2 settembre 2020, in applicazione dell'art. 242, commi 2 e 5, del decreto legge 19 maggio 2020, n.34 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;
- **Visto** l'art. 1, comma 180, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 nella parte in cui dispone che “*con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sulla base della ricognizione del fabbisogno di personale operato dall'Agenzia per la coesione territoriale, sono ripartiti tra le amministrazioni interessate le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuandone i profili professionali e le categorie*”;
- **Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 marzo 2021, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, con cui, ai sensi dell'art. 1, comma 180, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, sono ripartiti tra le amministrazioni interessate le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuandone i profili professionali e le categorie;
- **Considerato** l'effettivo fabbisogno di reclutare personale in possesso delle professionalità correlate agli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e Nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, così come previsto dal richiamato comma 179 dell'art.1 della legge 30 dicembre 2020, n.178, anche al fine del migliore funzionamento delle attività e dei servizi di cui necessita il Settore Tecnico;
- **Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 117 dell'08.11.2022, esecutiva, con la quale si demandava al Responsabile del Settore n. 3 Tecnico di avviare **la procedura selettiva per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, della durata di trentasei mesi, a un esperto tecnico profilo *junior*.**

RENDE NOTO

Art.1 Selezione

- I. E' avviata **selezione** comparativa del *curriculum vitae* formativo e professionale, e svolgimento di successivo colloquio per il **conferimento dell'incarico di lavoro autonomo di n.1 funzionario esperto tecnico (FT) – profilo junior per mesi 36**, con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione.

Art.2 Requisiti per l'ammissione

- I. Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti a pena di esclusione alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e durante l'incarico di lavoro autonomo:
- a) Essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art.38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n.174;
  - b) Avere un'età non inferiore ai 18 anni;
  - c) Idoneità fisica all'assolvimento dei compiti previsti per lo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo;
  - d) Godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorso in alcune delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso);
  - e) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina degli impieghi pubblici;
  - f) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
  - g) Assenza di cause ostative all'accesso, eventualmente previste dalla legge, per lo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo;
  - h) Per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana;
  - i) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio e titoli equipollenti: Diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) in Architettura, Ingegneria civile o Ingegneria edile, oppure Lauree specialistiche (LS) di cui al D.M. 509/99 e Lauree Magistrali (LM) di cui al D.M. 270/04 equiparate secondo la tabella allegata al Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9 luglio 2009 e s.m.i.. Eventuali titoli riconosciuti equipollenti a uno di quelli sopraindicati dal Ministero dell'Istruzione devono essere dichiarati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda. I concorrenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per la partecipazione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente. Per l'accoglimento della domanda il candidato potrà presentare copia della richiesta inviata alla Funzione Pubblica. Il

- provvedimento di equipollenza del proprio titolo di studio dovrà comunque essere presentato entro la scadenza del presente bando;
- j) E' richiesta l'abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere e l'iscrizione presso l'Albo Professionale di appartenenza;
  - k) L'aver maturato delle esperienze lavorative in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici, nonché gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (a esempio: mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.).
- II. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporterà, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro autonomo.
  - III. La presentazione della domanda di ammissione ha valenza di piena accettazione delle condizioni previste dell'Avviso.

### Art.3 Termini e modalità di presentazione della candidatura

- I. Coloro che siano in possesso dei requisiti elencati all'art. 2 e che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato A), corredata del *curriculum vitae* e da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.
- II. La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 23:59 del giorno 26 febbraio 2023.
- III. L'istanza può essere:
  - Presentata direttamente mediante consegna a mano al protocollo dell'Ente in busta chiusa con l'indicazione del mittente e la dicitura: "*Avviso pubblico per la selezione di un esperto, al fine di conferire l'incarico di lavoro autonomo a tempo determinato di 36 mesi relativamente al funzionario esperto tecnico (FT) – profilo junior, domanda di partecipazione*";
  - Trasmessa via PEC, necessariamente personale a pena di esclusione, al seguente indirizzo: [protocollo.comunecrosia@asmepec.it](mailto:protocollo.comunecrosia@asmepec.it) con l'indicazione del mittente e la dicitura: "*Avviso pubblico per la selezione di un esperto, al fine di conferire l'incarico di lavoro autonomo a tempo determinato di 36 mesi relativamente al funzionario esperto tecnico (FT) – profilo junior, domanda di partecipazione*".
- IV. Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Crosia.
- V. La domanda di partecipazione alla procedura, il *curriculum vitae* e la copia del documento di riconoscimento in corso di validità dovranno essere datati e sottoscritti dal candidato, a pena di esclusione. In particolare, il *curriculum vitae* dovrà riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione di veridicità dei dati resa ai sensi del DPR 445/2000, a pena di esclusione.
- VI. Nel caso di invio della domanda mediante posta elettronica certificata (PEC) farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune, in caso di consegna a mano farà fede la data del timbro "pervenuto" rilasciato dall'Ufficio Protocollo.
- VII. Il plico contenente la domanda dovrà essere indirizzato al Responsabile del Settore n. 3 Tecnico del Comune di Crosia (CS). In caso di invio a mezzo pec, bisognerà scrivere nel corpo di questa: "*alla c.a. del Responsabile del Settore n. 3 Tecnico del Comune di Crosia (CS)*".
- VIII. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ai controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, decadrà dall'incarico di lavoro autonomo sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R..

- IX.** L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, rinviare, annullare o revocare in qualsiasi momento l'avviso pubblico, di modificarlo, nonché di prorogare i termini per la presentazione delle domande senza che ciò comporti responsabilità o alcuna pretesa da parte dei candidati. L'esito positivo della selezione e il collocamento in graduatoria non generano obbligo di conferimento dell'incarico.

#### Art.4 Procedura di valutazione

- I.** La procedura selettiva sarà esperita attraverso la comparazione del *curriculum vitae* lo svolgimento del successivo colloquio. La valutazione del *curriculum vitae*, in particolare, sarà effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati e riferibili all'art. 2 lett. i), j) e k) e all'art. 5 del presente Avviso. I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda e durante l'incarico di lavoro autonomo. Il colloquio sarà svolto secondo l'art. 6 del presente Avviso.
- II.** Scaduti i termini di presentazione della candidatura, sarà nominata una Commissione esaminatrice, composta da numero tre componenti: un Presidente e due componenti, di cui uno Segretario, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professioni e tecniche richieste dalla selezione e secondo la vigente normativa.
- III.** Il Responsabile del Settore n. 3 Tecnico verificherà, ai fini della ammissibilità delle candidature, che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dall'Avviso, che siano contenute nella domanda le attestazioni positive dei requisiti indicati all'art. 2 del presente Avviso e trasmetterà gli esiti dell'istruttoria alla Commissione.
- IV.** La Commissione espletterà l'attività di valutazione dei *curriculum vitae* dei candidati ammessi in base al punto III del presente articolo, predisporrà, sulla base degli esiti, l'elenco degli stessi secondo l'ordine di merito e lo trasmetterà al Responsabile del Settore n. 3 Tecnico, ai fini della convocazione al colloquio.
- V.** Saranno invitati al colloquio, laddove presenti, i quattro candidati meglio classificati a seguito della valutazione titoli e gli eventuali candidati a pari merito, i cui nominativi saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Crosia con l'indicazione del giorno, dell'ora e della sede di svolgimento del colloquio. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti
- VI.** La Commissione esaminatrice provvederà al colloquio dei candidati invitati ai sensi dell'art. 6 del presente Avviso.
- VII.** La Commissione, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi di valutazione titoli e colloquio previste dell'Avviso, redigerà la graduatoria finale relativa all'intera procedura e la trasmetterà al Responsabile del Settore n. 3 Tecnico per i successivi adempimenti.
- VIII.** Sul sito istituzionale dell'Ente [www.comunedicrosia.it](http://www.comunedicrosia.it) sarà pubblicata la graduatoria dei candidati stilati dalla commissione esaminatrice con il punteggio finale conseguito nella valutazione dei titoli e del colloquio. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

#### Art.5 Valutazione dei titoli di cui al *curriculum vitae*.

- I.** La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice tra i candidati ammessi dal Responsabile del Settore n. 3 Tecnico in esito dell'istruttoria di cui all'art. 4 punto III del presente Avviso.
- II.** Saranno valutati solo i titoli indicati nel *curriculum vitae* e riferibili all'art. 2 lett. i), j) e k) e articolo 5 del presente Avviso, ossia quelli riguardanti le competenze e i requisiti culturali e professionali posseduti per il profilo specifico richiesto, le

esperienze maturate, nell'ambito dell'oggetto dell'incarico, e durata delle stesse, il complessivo *curriculum vitae* basato sulle esperienze professionali dichiarate, sulla diversità e qualificazione delle stesse, sulla maggiore corrispondenza alla qualificazione richiesta dall'Avviso, ivi comprese le competenze in materia informatica e la conoscenza della lingua inglese. Saranno valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

III. I titoli valutabili non potranno superare il valore massimo complessivo di 10 punti, ripartiti tra titoli di studio (massimo 4 punti), iscrizione all'albo di riferimento (massimo 3 punti) e altri titoli (massimo 3 punti). La valutazione dei titoli avverrà con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

a. TITOLI DI STUDIO fino a un massimo 4 punti:

**a.1 voto di laurea relativo al titolo di studio** che, nell'ambito di quelli utili per l'ammissione al concorso (laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico), produce per il candidato il miglior risultato avuto riguardo al voto e alla data di conseguimento del titolo secondo i seguenti criteri,

Punteggi attribuiti al voto di laurea:

- da 66/110 a 75/110 o equivalente punti 0,20;
- da 76/110 a 84/110 o equivalente punti 0,30;
- da 85/110 a 89/110 o equivalente punti 0,40;
- da 90/110 a 94/110 o equivalente punti 0,50;
- da 95/110 a 99/110 o equivalente punti 0,60;
- da 100/110 a 103/110 o equivalente punti 0,80;
- da 104/110 a 106/110 o equivalente punti 1,00;
- da 107/110 a 109/110 o equivalente punti 1,50;
- da 110/110 a 110/110 e lode o equivalente punti 2,00.

**a.2** punteggi attribuiti agli **ulteriori titoli** rispetto a quello minimo previsto come requisito per l'accesso: **altre lauree e formazione post-laurea:** 0, 25 punti per ogni laurea (laurea, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico) ulteriore rispetto al titolo di studio utile per l'ammissione alla selezione, con esclusione delle lauree propedeutiche alla laurea specialistica o laurea magistrale; 0,25 punti per ogni master universitario di primo livello; 0,50 punti per ogni master universitario di secondo livello; 0,75 punti per ogni diploma di specializzazione; 0,75 punti per ogni dottorato di ricerca (fino un massimo di 2 punti).

b. ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI ARCHITETTI O DEGLI INGEGNERI fino a un massimo di 3 punti: 0,50 punti per ogni frazione di semestralità di iscrizione all'albo degli ingegneri o degli architetti arrotondati per eccesso;

c. ALTRO fino a un massimo di 3 punti:

**c.1** esperienza professionale maturata nella gestione e/o nell'assistenza tecnica di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali afferenti la politica di coesione che sia comprovabile. Ai fini della valutazione dell'esperienza professionale sono riconosciuti i seguenti punteggi: 0,25 punti per ogni incarico affidato al professionista dalla Pubblica Amministrazione (fino a un massimo di 2 punti)

**c.2** valutazione complessiva del *curriculum vitae* basato sulle esperienze professionali dichiarate, sulla diversità e qualificazione delle stesse, sulla maggiore corrispondenza alla qualificazione richiesta dall'Avviso, ivi comprese le competenze in materia di informatica e la conoscenza della lingua inglese (fino un massimo di 1 punto).

#### Art.6 Colloquio

I. I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di identità in corso di validità, nel giorno, nel luogo e all'ora indicati. Il candidato assente e/o rinuncia ingiustificata al colloquio nel giorno stabilito si considera

rinunciataro e sarà escluso dalla selezione. In caso di variazione del giorno e/o sede sarà cura dell'Amministrazione darne comunicazione ai candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente [www.comunedicrosia.it](http://www.comunedicrosia.it) – Sezione albo pretorio e “Amministrazione trasparente” – sottosezione “Bandi di Concorso”.

- II. Il COLLOQUIO ORALE verterà su materie oggetto della prova scritta del Concorso pubblicato nella GU n. 82 del 15.10.2021 per il profilo di Funzionario esperto tecnico (codice FT/COE). In particolare:
- scienza e tecnica delle costruzioni;
  - legislazione nazionale in materia di edilizia e urbanistica;
  - diritto amministrativo, con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50);
  - norme in materia ambientale (decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152).
- III. Il punteggio massimo attribuibile al candidato per il colloquio è di 10 punti, secondo i criteri esplicitamente definiti nella griglia di valutazione seguente, elaborata ai fini di una corretta valutazione dei candidati e di massima trasparenza, e il punteggio del singolo candidato verrà determinato sulla base della media aritmetica dei voti espressi dai membri componenti della Commissione esaminatrice. La griglia di valutazione:

GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
SCARSO	0
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	da 1 a 3, in base al colloquio
INSUFFICIENTE	4
MEDIOCRE	5
SUFFICIENTE	6
DISCRETO	7
BUONO	8
OTTIMO	9
ECCELLENTE	10

Art. 7 Graduatoria finale di merito ed eventuale *ex aequo* dei candidati

- I. La Commissione esaminatrice al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti ai titoli e al colloquio, **redigerà la graduatoria finale relativa all'intera procedura, trasmettendola al Responsabile del Settore n. 3 Tecnico, il quale approva la graduatoria è pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente [www.comunedicrosia.it](http://www.comunedicrosia.it) – Sezione albo pretorio e “Amministrazione trasparente” – sottosezione “Bandi di Concorso” con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.**

Art. 8 Tipologia contratto, durata e Trattamento economico

- I. **Il contratto sarà stipulato sulla base dello schema predisposto dall'Agazia per la coesione territoriale** che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agazia, n. 107, in data 8 giugno 2018. Il contratto di lavoro autonomo sarà predisposto ai sensi dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2020, n.178, comma n. 179-*bis*, come introdotto dall'art. 11, comma 2, del decreto legge 30

aprile 2022, n. 36 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza”.

- II. Al candidato vincitore verrà conferito l'incarico di Funzionario Tecnico competente in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.) al fine di supportare gli Uffici comunali senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria. Ai fini della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. Il contratto di lavoro autonomo avrà la durata di 36 mesi e prevedrà n. 200 giornate lavorative annue. **È richiesta altresì al contraente selezionato la presenza presso gli Uffici del Comune di Crosia, negli orari d'ufficio, almeno per 4 giornate lavorative settimanali** (fino, però, a concorrenza delle succitate 200 giornate lavorative annue). Il compenso per l'incarico da riconoscere, ammonta a € 150,00 per ogni giornata lavorativa sino al massimo di € 30.000,00 per le 200 giornate lavorative annue, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA, giusta Circolare 15001 del 19/07/22 e giusto art. 3 punto 5 delle relative Linee guida per il Conferimento degli incarichi di lavoro autonomo dell'Agenzia di Coesione Territoriale; **il compenso complessivo lordo annuo comunque non potrà superare l'importo di € 38.366,23**. L'Amministrazione potrà disporre delle professionalità individuate secondo le proprie esigenze, nei limiti previsti dal presente Avviso. **Il citato regolamento individua il compenso annuo complessivo massimo previsto nell'ambito degli incarichi di prestazione professionale e stabilisce un compenso giornata/persona di Euro 150,00** (centocinquanta/00) al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per il profilo *Junior*.

#### Art. 9 Fonte di finanziamento

- I. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto farà carico sulle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON *Governance* e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005.

#### Art.10 Responsabile del procedimento

- I. Il responsabile del procedimento cui far riferimento per la presente procedura è l'Arch. Luigi Lepera, Responsabile del Settore n. 3 Tecnico di quest'Ente. Contatti: telefono 0983 485015 email [tecnico@comunedicrosia.it](mailto:tecnico@comunedicrosia.it); pec [tecnico.comunecrosia@asmepec.it](mailto:tecnico.comunecrosia@asmepec.it).

#### Art.11 Trattamento dei dati personali

- I. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.
- II. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi



informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al Comune di Crosia e alla Commissione Esaminatrice in ordine alla procedura selettiva, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

- III. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.
- IV. I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.
- V. I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D.lgs n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. e del regolamento UE GDPR/679 ("GDPR 2016/679"), anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità del presente Avviso e per le conseguenti attività istituzionali.
- VI. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente Avviso.

Crosia, lì 26.01.2023

Il Responsabile del Settore  
*Arch. Luigi Lepera*

